

ARBEIDSPLAN Rigg/Telt/Scene 2014

Arbeidsplanen viser rodens oppgaver før, under og etter arrangementet, med detaljert arbeidsplan for 16.mai. Gruppeinndelingen viser ansvarsområder, og er veiledende. Grupper og arbeidsplan kan justeres underveis om nødvendig. Alle jobber til alt er ferdig rigget og rigget ned!

Langtidsvarsel for 16 og 17.mai viser 13 grader, sol og litt skyet, og svak vind 3m/s ☺ - satser på at dette varer!
Vi tar værforbehold om vindforholdene endres – blir det regnvær går alt som planlagt! Ta med arbeidshansker og nok drikke til arbeidet – verktøy og utstyr som kan komme til nytte må gjerne tas med.
Se over oppgavefordelingen og gi tilbakemelding om noe er glemt eller kan gjøres annerledes!
Vi ses på fredag ☺ mvh Hilde

15. MAI:

- Espen og Hilde henter hvite plaststoler i kjelleren på skolen
- Helge henter betonglodd til forankring av telt – ta kontakt med Espen tlf.909 78 533 om dere må være flere.

16. MAI (se også detaljert arbeidsplan nedenfor):

- Hilde og Espen møter opp mellom kl 13 og 14 – tar i mot bil med møbler og scene fra Festus
- **Resten møter opp ved klubbhuset kl.14.30**
- Telt og tilbehør bæres ned fra loftet – plasseres ut på området jfr. Planskissen
- Vi får bistand av 5 ekstra fra Nattevakt, 3 fra Trykksaker og 3 fra Barneleker, hvorav 3 personer bistår ved rigg av messeteltet.
- Rigg av messeteltet organiseres av Kurt Støltun, tlf. 915 54 500. Tidspunkt for rigg er foreløpig ikke avklart.

- Alle jobber til alle grupper er ferdig – bruk planskisse, arbeidsplan og monteringsanvisninger!

SIKKERHET:

- **Betonglodd som forankring på alle telt**
- Teltene monteres med alle sidevegger. Bord/stoler lagres i teltene over natten.
- Hvis regn/ vind må nattevaktene etterse forankringer og sjekke for lekkasjer på alle telt.
- Nattevakten kontakter rodeleder Hilde tlf. 477 17 736 om behov for bistand
- Sjekk værmeldingen

17. MAI

- **Oppmøte ved klubbhuset kl. 09.30**
- Se over alt som ble rigget 16.mai
- Bord/stoler som er lagret i teltene settes ut jfr. til planskissen
 - 4 langbord pr 8x4m Partytellet (4)
 - 6 klappbord i 6x3m Mattelt (2)
 - 8 klappbord i 8x4m Matteltet (1)
 - 8 klappbord i 8x4m Loddeltet (2)
- Vi har spesielt ansvar for teltene, forankring, møbler og scene under arrangementet. Vi jobber som planlagt ved regnvær, sjekk teltdukene (tak) om mye regn.
- **Vi bidrar på andre roder fra ca. kl. 12.00:**
 - Helge, Christian-August, Truls, Per-Arne, Pål, James, Hans Jørgen og Kristine bistår Lodd/Premier. Henvend dere til Tron Østby (tlf. 905 12 590)
 - Espen og Vidar bistår Barneleker. Henvend dere til Herman (tlf. 922 22 055)
- Ned-rigging - alle jobber til alle roder er ryddet og ferdige!
NB: hvis regnvær må alle på roden ta med 1 sett telt hjem for tørking!
- Lagring av telt / Retur av møbler mm
 - Alle telt (om tørre) lagres tilbake på loftet NIL – husk å bunte sammen alle ben/rør slik som de lå, telt pakkes som et komplett telt
 - Langbord, klappbord og klappstoler lagres tilbake på paller der de ble levert
 - Sceneelementer og kaffecontainere – som over
 - Hilde og Espen kjører hvite plaststoler tilbake til skolen/ordner lagring.

VEDLEGG:

- Planskisse 2014
- Monteringsanvisninger Partytelt og Mattelt

Detaljert arbeidsplan 16.mai fra kl. 14.30

PARTYTELT	OPPGAVER	MERKNADER
Helge Vidar James Pål	Hente ned alle telt fra loftet på klubbhuset Monterer 4 partytelt på asfaltplassen jfr. Planskissen Teltene monteres med alle sidevegger FORANKRES MED BETONGLODD	Følg Planskissen og monteringsanvisning
LODD/PREMIETELT		
Hans Jørgen Christian-August	Hente ned alle telt fra loftet på klubbhuset Monterer 2 partytelt for Lodd/premier jfr Planskissen FORANKRES MED BETONGLODD	Følg Planskissen og monteringsanvisning
MATTELT	OPPGAVER	MERKNADER
Per-Arne Truls Kristine	Hente ned alle telt fra loftet på klubbhuset Montere 2 blå mattelt 6x3m + 1 partytelt 8x4m ihh til Planskissen. Teltene monteres med alle sidevegger FORANKRES MED BETONGLODD	Følg Planskissen og monteringsanvisning <ul style="list-style-type: none"> Hvis det ene blå teltet mangler sidevegg – bruk en vegg fra ett av partyteltene.
SCENE / MØBLER	OPPGAVER	MERKNADER
Espen Vidar Hilde	Scene monteres jfr monteringsanvisning. 4 langbord pr Partytelt, 10 klappstoler pr langbord <u>Mattelt:</u> 2 blå telt 6x3m - 6 bord pr telt 1 hvitt partytelt 8x4m – 8 bord <u>2 Lodd/Premie-telt:</u> 8 klappbord pr telt <u>Klappbord ute:</u> 10 hvite plaststoler pr bord <u>Coctailbord:</u> se Planskissen	Scene: Utleier anbefaler at man kun «låser» scenegulvet i ytterkant etter at elementene er lagt. På flatt underlag er det ikke behov for å låse mellom hvert element. <ul style="list-style-type: none"> Espen tar med «varetralle» + div verktøy Se planskissen for utplassering av møbler Dekorasjon pynter bordene inne i teltene
MESSETELT		
Kurt Støltun + 3	Messeteltet rigges over scenen jfr. Planskissen FORANKRING – jordspyd eller betonglodd?	Kurt ordner transport av teltet Tidspunkt for rigg 16.mai avklares med Kurt tlf.

KONTAKTLISTE RIGGING/TELT/MØBLER

Ansvar	Navn	E-post	Tlf.	Gruppe/barn
Rodeleder	Hilde Stranden Lystad	hildeslystad@gmail.com	477 17 736	GUL/Henrik
	Christian August Selmer	caselmer@rohneselmer.no	924 45 646	GRØNN/Victoria
	Espen Lystad	espen.lystad@kanvas.no	909 78 533	GUL/Henrik
	Hans Jørgen Runde	hjrunde@gmail.com	481 92 257	GUL/Martine
	Helge Austgulen	helgeaustgulen@gmail.com	992 41 997	GRØNN/Anna
	James Clowes	james.clowes@hydro.com	902 86 989	GUL/Kasper
	Kristine Runde	kristinerunde@gmail.com	405 51 588	GUL/Martine
	Per Arne Evensen	per.arne.evensen@live.no	934 68 156	BLÅ/Cilie
	Pål Magnussen	pal.magnussen@dnb.no	905 45 959	GUL/Ella
	Truls Sandmel	truls.sandmel@p4.no	952 44 966	GRØNN/Hermann
	Vidar Eide	vidarei@pogostick	995 24 052	GUL/Thomas

